Аршанский вестник №9 от 28.06.2023

Администрация Аршанского сельского поселения

Тулунского района Иркутской области

«Аршанский вестник» -

периодическое печатное издание,

учреждённое исключительно для издания

официальных сообщений и материалов,

нормативных и иных актов Аршанского поселения

Учредитель, редакция и распространитель:

Администрация Аршанского сельского поселения

Адрес:

Иркутская область, Тулунский район, пос. Аршан, ул. Школьная – 1

Главный редактор: Н.Л.Судникович

Ответственный за выпуск: В.В. Прохорова

Распространяется бесплатно.

СОДЕРЖАНИЕ

Решения Думы Аршанского сельского поселения

|  |  |
| --- | --- |
| 30.05.2023Г. №27 | О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АРШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ |
|  |  |

Постановления Администрации

|  |  |
| --- | --- |
| 16.06.2023 №26-ПГ | О порядке принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения, главным администратором доходов которых является администрация Аршанского сельского поселения |
| 16.06.2023 №27-ПГ | Об осуществлении контроля за выполнением требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) культуры, расположенных на территории Аршанского сельского поселения |
| 16.06.2023 №29-ПГ | О внесении изменений в положение об оплате труда вспомогательного персонала администрации Аршанского сельского поселения |

**Зарегистрировано в Управлении**

**Министерства юстиции**

**Российской Федерации**

**Иркутской области**

**21.06.2023 г. № Ru385203032023001**

**30.05.2023Г. №27**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТУЛУНСКИЙ РАЙОН»**

**АРШАНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АРШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В целях приведения Устава Аршанского муниципального образования в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 7, 35, 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 31, 33, 45, 48 Устава Аршанского муниципального образования, Дума Аршанского сельского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Устав Аршанского муниципального образования следующие изменения:

1.1. пункт 8 части 1 статьи 6 исключить;

1.2. В третьем абзаце части 3 статьи 11 слова «Избирательная комиссия сельского Поселения» заменить словами «Избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение местного референдума»;

1.3. в подпунктах «а» и «б» пункта 2 части 5.4. статьи 23 слова «, аппарате избирательной комиссии муниципального образования» исключить;

1.4. подпункт «г» пункта 2 части 2 статьи 33 исключить;

1.5. часть 5 статьи 34 изложить в следующей редакции:

«5. Первое заседание вновь избранной Думы сельского поселения созывается Главой сельского поселения не позднее 30 дней со дня избрания двух третей от установленного числа депутатов Думы сельского поселения.»;

1.6. в пункте 16 части 4 статьи 40 слова «, Избирательной комиссии сельского поселения» исключить;

1.7. статью 43 исключить;

1.8. статью 49 исключить.

2. Главе Аршанского сельского поселения в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 года №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции РФ по Иркутской области для государственной регистрации.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Аршанский вестник», обнародованию на официальном портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания: Эл №ФС77-72471 от 05.03.2018), размещению на официальном сайте администрации Аршанского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», после его государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции РФ по Иркутской области.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Аршанский вестник» в соответствии с действующим законодательством.

Глава Аршанского

сельского поселения

Н.Л. Судникович

**16.06.2023Г. №26-ПГ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТУЛУНСКИЙ РАЙОН»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ГЛАВНЫМ АДМИНИСТРАТОРОМ ДОХОДОВ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ АДМИНИСТРАЦИЯ АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с пунктом 4 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2016 года №393, руководствуясь ст. 24 Устава Аршанского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения, главным администратором доходов которых является Администрация Аршанского сельского поселения, согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения, согласно приложению 2.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Аршанского сельского поселения «О порядке принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения, главным администратором доходов которых является Администрация Аршанского сельского поселения» от «29» июня 2016г. №30-ПГ.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Аршанский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Аршанского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Аршанского

сельского поселения

Н.Л.Судникович

Приложение 1

к постановлению Администрации

Аршанского сельского поселения

«16» июня 2023г. №26-ПГ

**ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ГЛАВНЫМ АДМИНИСТРАТОРОМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ АДМИНИСТРАЦИЯ АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016г. N 393 "Об общих требованиях к порядку принятия решений о взыскании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации".

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила, и основания для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения в части доходов бюджета в бюджет Аршанского сельского поселения, главным администратором которых является Администрация Аршанского сельского поселения, перечень документов, необходимых для принятия такого решения, процедуру и сроки его принятия и ее списания.

1.3. Настоящий Порядок не распространяется на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации о страховых взносах.

1.4. В целях настоящего Порядка под задолженностью по платежам в местный бюджет понимается начисленная и неуплаченная в срок недоимка по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в местный бюджет, а также пени и штрафы за их просрочку.

1.5. Признание задолженности безнадежной к взысканию производиться при условии применения всех мер к взысканию в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Инициатором признания безнадежной к взысканию задолженности в местный бюджет выступает администратор доходов местного бюджета, на которого возложены полномочия по начислению, учёту и контролю за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним.

1.7. Администратор доходов выявляет наличие задолженности, осуществляет сбор, оформление необходимых документов и выносит вопрос о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет на рассмотрение комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения.

1.8. Списание задолженности осуществляется администратором доходов в соответствии с пунктом 5 [статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации](kodeks://link/d?nd=901714433&point=mark=00000000000000000000000000000000000000000000000000BSI0PK).

2. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРИЗНАНИЯ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

2.1. Основаниями для принятия администратором доходов бюджета решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет являются случаи:

1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с [Федеральным законом](https://mobileonline.garant.ru/#/document/185181/entry/0) от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)"- в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

3) признания банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с [Федеральным законом](https://mobileonline.garant.ru/#/document/185181/entry/0) от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом;

4) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

5) применения актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

6) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному [пунктом 3](https://mobileonline.garant.ru/#/document/12156199/entry/46013) или [4 части 1 статьи 46](https://mobileonline.garant.ru/#/document/12156199/entry/46014) Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

- размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного [законодательством](https://mobileonline.garant.ru/#/document/185181/entry/332) Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

- судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

7) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному [пунктом 3](https://mobileonline.garant.ru/#/document/12156199/entry/46013) или [4 части 1 статьи 46](https://mobileonline.garant.ru/#/document/12156199/entry/46014) Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с [Федеральным законом](https://mobileonline.garant.ru/#/document/12123875/entry/0) от 8 августа 2001 года N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете;

8) неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных [Кодексом](https://mobileonline.garant.ru/#/document/12125267/entry/317) Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

2.2. Документами, подтверждающими наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения, являются:

1) выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет поселения;

2) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет поселения;

3) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения, в том числе:

документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

акт об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному [пунктом 3](consultantplus://offline/ref=B6E84D20A94FD77BBE1793F32287C0BA8C626D5EF132F8BFA61DE2E938381A1FF9DF57B672F13E325EE69BA5709994C37F3D38E0AD2B64B4q8k6D) или [4 части 1 статьи 46](consultantplus://offline/ref=B6E84D20A94FD77BBE1793F32287C0BA8C626D5EF132F8BFA61DE2E938381A1FF9DF57B672F13E325FE69BA5709994C37F3D38E0AD2B64B4q8k6D) Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

3. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ КОМИССИИ ПО ПОСТУПЛЕНИЮ И ВЫБЫТИЮ АКТИВОВ, В ЦЕЛЯХ ПОДГОТОВКИ РЕШЕНИЙ О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

3.1. После поступления документов, указанных в [пункте 2.2](https://mobileonline.garant.ru/#/document/71804984/entry/1003) настоящего Порядка, структурные подразделения администратора доходов бюджета, осуществляющие полномочия по начислению и учету платежей в бюджет Аршанского сельского поселения, выявляют наличие задолженности по платежам в бюджет поселения и в течение 5 календарных дней направляют данные документы (Приложение 1) на рассмотрение созданной администратором доходов бюджета на постоянной основе комиссии по поступлению и выбытию активов (далее - Комиссия), которая образуется на основании распоряжения Администрация Аршанского сельского поселения и состоит из председателя, членов Комиссии и секретаря.

В целях подготовки решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения Комиссия не позднее десяти рабочих дней со дня получения указанных документов выполняет следующие действия:

- осуществляет проверку документов, указанных в [пункте 2.2](https://mobileonline.garant.ru/#/document/71619166/entry/3) настоящего Порядка;

- запрашивает необходимые для принятия решения пояснения и документы;

- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности.

3.2. Комиссия проводит заседания по мере необходимости при наличии оснований и документов, указанных в [пунктах 2](https://mobileonline.garant.ru/#/document/71804984/entry/1002).1 и [2.2](https://mobileonline.garant.ru/#/document/71804984/entry/1003) настоящего Порядка.

3.3. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения оформляется актом (приложение 2), содержащим следующую информацию:

- полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

-идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика-организации (идентификационный номер налогоплательщика - физического лица (при наличии);

- сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

- [код](https://mobileonline.garant.ru/#/document/70408460/entry/1000) классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность, его наименование;

- сумма задолженности по платежам;

- сумма задолженности пол пеням и штрафам;

- дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- подписи членов комиссии.

3.4. Комиссия не позднее 3 рабочих дней с даты принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности представляет его на утверждение руководителю администратора доходов бюджета.

3.5. В течение 3 рабочих дней со дня поступления, руководитель администратора доходов бюджета утверждает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности, после чего, в течение 5 рабочих дней, указанное в пункте [3.4](https://mobileonline.garant.ru/#/document/71648364/entry/1009) Порядка решение оформляется постановлением администрации, и задолженность по уплате платежей в бюджет признается безнадежной к взысканию.

Приложение 1

к [Порядку](https://mobileonline.garant.ru/#/document/47472630/entry/7) принятия решений о признании

безнадежной к взысканию задолженности

по платежам в бюджет Аршанского

сельского поселения, главным

администратором которых является

Администрация Аршанского

сельского поселения

**ВЫПИСКА**

**ИЗ ОТЧЕТНОСТИ АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ОБ УЧИТЫВАЕМЫХ СУММАХ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО УПЛАТЕ ПЛАТЕЖЕЙ В БЮДЖЕТ АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации (ФИО физического лица)

2. ИНН/ОГРН/КПП организации или ИНН физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование платежа, по которому возникла задолженность)

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код бюджетной классификации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджете бюджетной системы РФ)

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения, признанная безнадежной к взысканию)

или (сумма задолженности по пеням и штрафам, признанная безнадежной к взысканию в бюджет Аршанского сельского поселения)

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения, признанная безнадежной к взысканию)

7. Документы, подтверждающие обстоятельства, являющиеся основанием для принятия Администрацией Аршанского сельского поселения решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документы, свидетельствующие о смерти физического лица или подтверждающие факт объявления физического лица умершим)

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документы, содержащие сведения из государственных реестров (регистров)

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(судебные решения)

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(постановления об окончании исполнительного производства)

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(иные документы)

Глава

Аршанского сельского поселения

Н.Л.Судникович

Приложение 2

к [Порядку](https://mobileonline.garant.ru/#/document/47472630/entry/7) принятия решений о признании

безнадежной к взысканию задолженности

по платежам в бюджет Аршанского

сельского поселения, главным

администратором которых является

Администрация Аршанского

сельского поселения

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Администрации Аршанского

сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**АКТ**

**О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОТ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №\_\_\_\_\_**

В соответствии с Порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения, утвержденным [постановлением](https://mobileonline.garant.ru/#/document/47472630/entry/0) Администрации Аршанского сельского поселения от \_\_.\_\_.\_\_\_ №\_\_\_ задолженность по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид задолженности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основания для списания либо отказа в списании)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, гражданина)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[КБК](https://mobileonline.garant.ru/#/document/70408460/entry/100000) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_\_\_ копеек,

в том числе:

по основному долгу - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_ копеек,

пени - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек,

на основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечисляются конкретные документы с указанием реквизитов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия приняла решение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи секретаря комиссии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи члена комиссии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи члена комиссии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи члена комиссии)

Приложение 2

к постановлению Администрации

Аршанского сельского поселения

«16» июня 2023г. №26-ПГ

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности Комиссии по рассмотрению вопросов признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://mobileonline.garant.ru/#/document/10103000/entry/0) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением и Порядком признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения.

2.ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ КОМИССИИ

Основными функциями комиссии являются:

2.1. Рассмотрение, проверка и анализ документов, представленных в соответствии с Порядком признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения.

2.2. Оценка обоснованности признания безнадежной к взысканию задолженности.

2.3. Принятие одного из следующих решений по результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности безнадежной к взысканию:

а) признать задолженность по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения безнадежной к взысканию;

б) отказать в признании задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения безнадежной к взысканию.

3. ПРАВА КОМИССИИ

Комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3.2. Заслушивать представителей плательщиков по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Комиссия создается распоряжением Администрации Аршанского сельского поселения в количестве 5-и человек и состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату, время и место проведения заседания Комиссии определяет ее председатель либо лицо, исполняющее его обязанности.

4.3. Заседания Комиссии проводятся Председателем Комиссии или лицом, исполняющим его обязанности, и оформляются протоколом (Приложение 1), который подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на ее заседании.

4.4. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

4.5. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим голосом считается голос председателя Комиссии.

4.6. Решение Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на ее заседании, и утверждается руководителем администратора доходов.

Приложение

к Положению о комиссии по рассмотрению вопросов

о признании безнадежной к взысканию задолженности

по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения

**ПРОТОКОЛ**

**КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_Г.**

Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав комиссии:

- (Председатель Комиссии)

- (Член Комиссии);

- (Член Комиссии);

- (Член Комиссии);

- (Секретарь комиссии).

Основание заседания Комиссии: выписка Администрации Аршанского сельского поселения о сумме задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения, подлежащей взысканию и прилагаемых к ней документов.

На заседании присутствует \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ члена Комиссии, заседание правомочно.

Повестка очередного заседания:

1. Принятие решения по вопросу о признании задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения безнадежной к взысканию.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации (ФИО физического лица) ИНН/ОГРН/КПП организации или ИНН физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование платежа, по которому возникла задолженность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код бюджетной классификации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджете бюджетной системы РФ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения, признанная безнадежной к взысканию)

или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма задолженности по пеням и штрафам, признанная безнадежной к взысканию в бюджет Аршанского сельского поселения)

Меры, принятые к ее погашению: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения безнадежной к взысканию Комиссия приняла решение:

- признать задолженность по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения безнадежной к взысканию;

или

- отказать в признании задолженности по платежам в бюджет Аршанского сельского поселения безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам бюджет Аршанского сельского поселения безнадежной к взысканию.

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы)

**19.06.2023Г. №27-ПГ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТУЛУНСКИЙ РАЙОН»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ К АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ОБЪЕКТОВ (ТЕРРИТОРИЙ) КУЛЬТУРЫ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Во исполнение требований Федерального закона от 06 марта 2006г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановления Правительства РФ от 11 февраля 2017г. №176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», руководствуясь Уставом Аршанского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Регламент проведения проверки состояния антитеррористической защищенности объектов (территорий) культуры, расположенных на территории Аршанского сельского поселения (Приложение 1).

1.2. Состав комиссии «Профилактика террористических угроз на объектах культуры Аршанского сельского поселения» (Приложение 2).

1.3. Положение о комиссии «Профилактика террористических угроз на объектах культуры Аршанского сельского поселения» (Приложение 3).

1.4. План - график проверок объектов культуры, расположенных на территории Аршанского сельского поселения на 2023 год. (Приложение 4).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Аршанский Вестник» и на официальном сайте Аршанского сельского поселения.

3. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Аршанского сельского поселения

Н.Л.Судникович

Приложение 1

к постановлению администрации

Аршанского сельского поселения

от 19.06.2023г. №27-ПГ

**РЕГЛАМЕНТ**

**ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ СОСТОЯНИЯ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ОБЪЕКТОВ (ТЕРРИТОРИЙ) КУЛЬТУРЫ РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С УТВЕРЖДЕННЫМ ПАСПОРТОМ БЕЗОПАСНОСТИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок проведения проверок администрацией Аршанского сельского поселения, расположенными на территории Аршанского сельского поселения, требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности.

1.2. Регламент проведения проверок состояния антитеррористической защищенности, разработан в целях повышения антитеррористической защищенности объектов (территорий) расположенных на территории Аршанского сельского поселения.

1.3. Предметом проверок является соблюдение учреждениями культуры, расположенными на территории Аршанского сельского поселения, требований Федерального закона от 06 марта 2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановления Правительства РФ от 11 февраля 2017г. №176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

1.4. Проверки осуществляются в отношении учреждений культуры Аршанского сельского поселения, на объекты (территории) которого разработаны паспорта безопасности в соответствии с Постановления Правительства РФ от 11 февраля 2017г. №176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

1.5. Организация и проведение проверок возложены на членов комиссии «Профилактика террористических угроз на объектах культуры Аршанского сельского поселения» (далее - Комиссия).

1.6. Проверки осуществляются посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

1.7. Проверки осуществляются на основании плана контрольных мероприятий учреждений культуры Профилактика террористических угроз на объектах культуры Аршанского сельского поселения и плана работы Комиссии.

1.8. Не позднее 15 ноября текущего календарного года секретарь Комиссии представляет в отдел по организационным и общим вопросам администрации Аршанского сельского поселения, согласованные на заседании комиссии, предложения по объектам, подлежащим проверке, на следующий календарный год для включения в план контрольных мероприятий администрации Аршанского сельского поселения.

2. ПРОВЕДЕНИЕ ПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК:

2.1. Плановые проверки антитеррористической защищенности объектов (территорий) проводятся не менее 1 раза в год в соответствии с планом-графиком проверок, утверждаемым главой Аршанского сельского поселения.

2.2. Плановые проверки антитеррористической защищенности объектов (территорий) культуры на территории Аршанского сельского поселения, проводятся ежегодно в ходе подготовки объектов (территорий) к новому календарному году в соответствии с планами деятельности администрации Аршанского сельского поселения.

2.3. Глава Аршанского сельского поселения или уполномоченное им лицо уведомляют должностное лицо, осуществляющее непосредственное руководство деятельностью работников на объекте (территории), о проведении плановой проверки антитеррористической защищенности объекта (территории) не позднее, чем за 3 дня до начала ее проведения посредством направления копии соответствующего приказа (распоряжения).

2.4. Решение о проведении проверки оформляется постановлением администрации Аршанского сельского поселения, которое должно содержать следующую информацию:

а) наименование учреждения, в отношении которого проводится проверка;

б) дата начала и дата окончания проведения проверки;

в) перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление

проверки, в том числе лицо, ответственное за ее проведение;

г) программа проверки;

д) информация о необходимости обеспечения условий для проведения проверки, в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи и иных необходимых средств и оборудования для проведения такой проверки.

2.5. Председатель Комиссии перед началом проверки с членами Комиссии проводит инструктаж о мерах безопасности, правах и обязанностях в ходе проведения проверки, о чем делается отметка в «Журнале инструктажа при проведении проверок учреждений культуры Аршанского сельского поселения» (Приложение №5).

2.6. В ходе проведения проверок члены Комиссии:

- проводят обследование объекта (территории) на предмет состояния его антитеррористической защищенности;

-определяют дополнительные мероприятия по повышению антитеррористической защищенности объекта (территории) с учетом категории объекта (территории), а также сроки осуществления указанных мероприятий;

- проверяют организационно-распорядительные документы учреждения по обеспечению антитеррористической защищенности.

2.7. При проведении проверок члены Комиссии имеют право:

- на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания учреждения (в необходимых случаях на фотосъемку, видеозапись, копирование документов);

-на истребование необходимых для проведения проверки распорядительных и организационных документов;

- на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проводимой проверки.

2.8. На объекте учреждения обязательной проверке подлежат:

2.8.1. Паспорт безопасности объекта (территории).

2.8.2. Инженерно-технические системы, в том числе система контроля и

управления доступом (система видеонаблюдения, система оповещения и управления эвакуацией, система освещения).

2.8.3. Организационно-распорядительные документы учреждения по вопросам:

- организации пропускного и внутриобъектового режимов на объектах (территориях) и осуществления контроля их функционирования;

- порядка эвакуации работников и посетителей объектов (территорий) в случае угрозы совершения на объектах (территориях) террористического акта и (или) чрезвычайной ситуации (далее - ЧС);

- осуществления контроля за выполнением мероприятий по антитеррористической защищенности объектов (территорий);

- информирования работников и посетителей объектов (территорий) о требованиях к антитеррористической защищенности объектов (территорий) и осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на объектах (территориях);

- организации проведения с работниками и посетителями объектов (территорий) инструктажей и практических занятий по действиям при обнаружении на объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта или при его совершении;

- проведения учебных, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников, клиентов и посетителей объектов (территорий) в случае возникновении ЧС;

- взаимодействия и взаимного обмена информацией с территориальными органами безопасности и территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации;

- обеспечения информационной безопасности и осуществления мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам объектов (территорий).

3. ПРОВЕДЕНИЕ ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК

3.1. Внеплановые проверки антитеррористической защищенности объектов (территорий) проводятся на основании постановлений (распоряжений) администрации Аршанского сельского поселения, являющейся правообладателем объектов (территорий), и (или) вышестоящих органов (организаций) в следующих случаях:

- при несоблюдении на объектах (территориях) требований к их антитеррористической защищенности, в том числе при поступлении от граждан жалоб на несоблюдение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) и (или) бездействие должностных лиц органов (организаций), являющихся правообладателями объектов (территорий), в отношении обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий);

- при установлении повышенного, высокого или критического уровней террористической опасности, устанавливаемых на отдельных участках территории Российской Федерации (объектах) в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14 июня 2012г. №851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;

- при необходимости актуализации паспорта безопасности объекта (территории);

- в целях осуществления контроля за устранением недостатков, выявленных в ходе проведения плановых проверок антитеррористической защищенности объектов (территорий).

Срок проведения проверки антитеррористической защищенности объекта (территории) не может превышать 3 рабочих дней.

По результатам проведения плановой или внеплановой проверки антитеррористической защищенности объекта (территории) оформляется акт проверки объекта (территории) (приложение к Регламенту) с отражением в нем состояния антитеррористической защищенности объекта (территории), выявленных недостатков и предложений по их устранению.

Акт составляется в двух экземплярах, один из которых в течение 3 рабочих дней с даты его подписания направляется руководителю учреждения.

В целях устранения нарушений и недостатков, выявленных в ходе проведения плановой или внеплановой проверки антитеррористической защищенности объекта (территории), должностным лицом, осуществляющим непосредственное руководство деятельностью работников на объекте (территории), составляется план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков, утверждается руководителем организаций в сфере культуры, копия которого направляется Председателю Комиссии.

4. Контроль за устранением выявленных нарушений осуществляется членами Комиссии.

Приложение 1

к Регламенту

проведения проверки состояния

антитеррористической защищенности

объектов (территорий) культуры,

расположенных на территории

Аршанского сельского поселения

в соответствии с утвержденным

паспортом безопасности

**АКТ №\_\_\_\_**

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года п. Аршан

В соответствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основание проведения проверки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

комиссией в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. проверяющих, должность)

с привлечением к участию: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

осуществлена проверка состояния антитеррористической защищенности объекта (территории)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование объекта проверки)

В ходе проверки установлено следующее:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Недостатки (нарушения) в обеспечении антитеррористической защищенности объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация и состояние работы по обеспечению антитеррористической защищенности объекта, наличие организационно-распорядительной документации, организация охраны объекта, средства оповещения, система охраны объекта, организация пропускного режима)

Предложения членов комиссии по устранению выявленных недостатков (нарушений):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Регламенту

проведения проверки состояния

антитеррористической защищенности

объектов (территорий) культуры,

расположенных на территории

Аршанского сельского поселения

в соответствии с утвержденным

паспортом безопасности

**ЖУРНАЛ**

**ИНСТРУКТАЖА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРОК УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия, инициалы инструктируемого | Дата инструктажа | Подпись инструктируемого |
|  |  |  |  |

Приложение 2

к постановлению администрации

Аршанского сельского поселения

от 19.06.2023г. №27-ПГ

**СОСТАВ КОМИССИИ «ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ НА ОБЪЕКТАХ КУЛЬТУРЫ АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

- Судникович Н.Л., глава администрации Аршанского сельского поселения;

- Прохорова В.В., ведущий специалист администрации Аршанского сельского поселения, секретарь Комиссии;

Члены Комиссии:

- Плиска Е.А., директор МКУК «СК п. Аршан»;

- Меркурьеваг.А., директор МОУ «Аршанская ООШ»;

- Хацкевич И.В., спортинструктор МКУК «СК п. Аршан»

Приложение 3

к постановлению администрации

Аршанского сельского поселения

от 19.06.2023г. №27-ПГ

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ «ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ НА ОБЪЕКТАХ КУЛЬТУРЫ АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Комиссия «Профилактика террористических угроз на объектах культуры Аршанского сельского поселения» создается с целью проведения проверок администрацией Аршанского сельского поселения, за соблюдением учреждениями культуры, расположенными на территории Аршанского сельского поселения, требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий).

Комиссия в своей работе руководствуется требованиями Федерального закона от 06 марта 2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановления Правительства РФ от 11 февраля 2017г. №176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», областными законами и правовыми актами, методическими рекомендациями надзорных органов, регулирующими вопросы безопасности учреждений культуры.

ГЛАВА 2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение организационного, методического, информационного сопровождения и контроля за соблюдением учреждениями культуры, расположенными на территории Аршанского сельского поселения, требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий).

- принятие оперативных мер в целях выполнения учреждениями культуры Аршанского сельского поселения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий).

ГЛАВА 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

Основной целью работы Комиссии является контроль за соблюдением учреждениями культуры, расположенными на территории Аршанского сельского поселения, требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий).

Комиссия осуществляет выезд в учреждении культуры согласно утвержденному графику проверок.

Руководит Комиссией председатель Комиссии (.

Председатель:

- подписывает акт проверки состояния антитеррористической

защищенности объекта (территории);

- организует выезд Комиссии на проверяемый объект (в учреждение культуры).

Секретарь Комиссии организует подготовку проведения заседаний Комиссии, в том числе:

- доводит до сведения дату и время проведения выездов в учреждения культуры до всех членов Комиссии;

- готовит проекты актов проверки состояния антитеррористической защищенности объекта (территории);

Все присутствующие на проверке члены Комиссии вправе:

- посещать любые помещения и территории учреждений культуры, требовать доступа в любые кабинеты, служебные помещения, подвалы и пр.;

- делать замечания и вносить предложения руководителям учреждений культуры по состоянию антитеррористической защищенности учреждений культуры;

- требовать от руководителя учреждения культуры представления необходимых документов;

- истребовать пояснения от ответственных должностных лиц учреждений культуры по всем возникающим в ходе проверки вопросам.

По результатам проверки учреждения культуры составляется акт проверки состояния антитеррористической защищенности объекта (территории), который подписывается всеми членами Комиссии.

Организационное сопровождение деятельности Комиссии осуществляет МКУК «СК п. Аршан».

Приложение 4

к постановлению администрации

Аршанского сельского поселения

от 19.06.2023г. №27-ПГ

**ПЛАН - ГРАФИК**

**ПРОВЕРКИ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НА 2023 ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Дата проведения проверки | Ответственный исполнитель |
| 1 | Проведение плановой проверки антитеррористической защищенности | Сентябрь 2023 |  |
| 2 | Проведение практической тренировки по экстренной эвакуации персонала при возникновении угрозы взрыва | Сентябрь 2023 |  |
| 3 | Проведение плановой проверки работоспособности оборудования антитеррористической защищенности (камеры видеонаблюдения, система оповещения и т.д.) | ежемесячно |  |
| 4 | Осуществление осмотра территории и помещений учреждения | При проведении мероприятий |  |
| 5 | Проведение проверок в надлежащем состоянии запасных выходов и эвакуационных путей в учреждении | При проведении мероприятий |  |

**22.06.2023Г. №29-ПГ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТУЛУНСКИЙ РАЙОН»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА АДМИНИСТРАЦИИ АРШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 24 Устава Аршанского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Положение об оплате труда вспомогательного персонала Администрации Аршанского сельского поселения, утвержденное постановлением Администрации Аршанского сельского поселения от «29» декабря 2018г. №45-ПГ (с изменениями от «15» октября 2019г. №37-ПГ, от «17» января 2020г. №2-ПГ от «08» июля 2020г. №19-ПГ, от «20» июля 2020г. №23-ПГ, от «20» июня 2022г. №16-ПГ, от «06» декабря 2022г. №37-ПГ, от «18» мая 2023г. №19-ПГ), следующие изменения:

1) подпункт «б» пункта 21 изложить в следующей редакции:

«б) в случаях, предусмотренных подпунктом «б» пункта 20 настоящего Положения, - копий листков нетрудоспособности либо документов из медицинских организаций, подтверждающих факт оказания медицинской помощи, документов, подтверждающих родство, а также документов, подтверждающих понесенные расходы (в случае наличия у работника тяжелого заболевания предоставление документов, подтверждающих понесенные расходы, не требуется); копии свидетельства о смерти члена семьи, указанного в пункте «б» пункта 20 настоящего Положения;»;

2) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Материальная помощь работникам выплачивается в следующих размерах:

а) в случае причинения работнику материального ущерба в результате стихийных бедствий, квартирной кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество – в размере фактически причиненного материального ущерба, подтвержденного документами, указанными в подпункте «а» пункта 21 настоящего Положения, но не более двух минимальных размеров оплаты труда, установленного для регулирования оплаты труда (далее – МРОТ);

б) в случае болезни работника, болезни членов его семьи, указанных в подпункте «б» пункта 20 настоящего Положения, - в размере фактических расходов (материальных затрат), подтвержденных документами, указанными в подпункте «б» пункта 21 настоящего Положения, но не более двух МРОТ;

в) в случае наличия у работника тяжелого заболевания, подтвержденного документами, указанными в подпункте «б» пункта 21 настоящего Положения, - в размере пяти МРОТ;

г) в случае смерти работника, смерти членов его семьи, указанных в подпункте «б» пункта 20 настоящего Положения, - в размере пяти МРОТ;

д) в случае рождения ребенка – в размере пяти МРОТ на каждого ребенка;

е) в случае регистрации брака впервые, достижения возраста, при котором у работника возникает право на назначение ему страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013г. №400-ФЗ «О страховых пенсиях», - в размере двух МРОТ.».

2. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Аршанский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Аршанского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава Аршанского

сельского поселения

Н.Л.Судникович